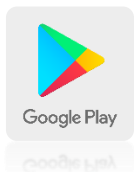
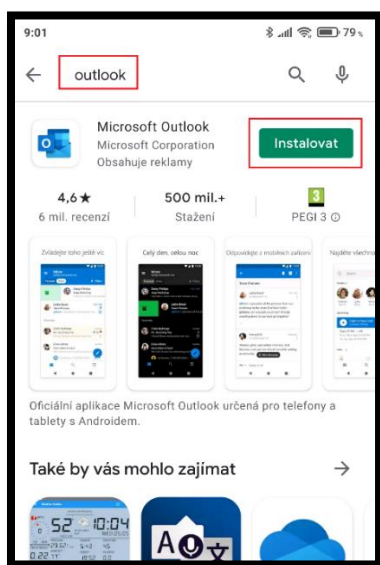


Instalace aplikace Outlook do mobilu s operačním systémem Android:

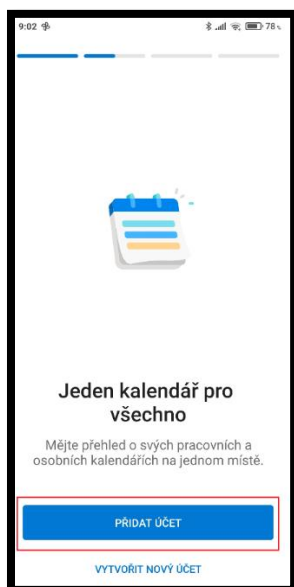
Kliknu na ikonku „Google Play“ ve svém mobilu.



Ve vyhledávacím řádku vyhledám „outlook“, vyberu aplikaci „Microsoft Outlook“ a kliknu na „Instalovat“.



Po nainstalování aplikaci otevřu a pokračuji kliknutím na ikonku „přidat účet“:



Zadám svoji pracovní emailovou adresu a dám pokračovat

9:03

Přidat účet

Zadejte svoji pracovní nebo osobní e-mailovou adresu.

...@kraj-lbc.cz

@hotmail.cz @vse.cz @outlook.com

PŘIDAT ÚČET GOOGLE

Přihlaste se pomocí kódu QR na vašem počítači.

OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ A PODMÍNKY

POKRAČOVAT >

V dalším kroku vyplním své heslo (stejně jako do PC) a kliknu na „Přihlásit se“

11:02

Office 365

Microsoft

← @kraj-lbc.cz

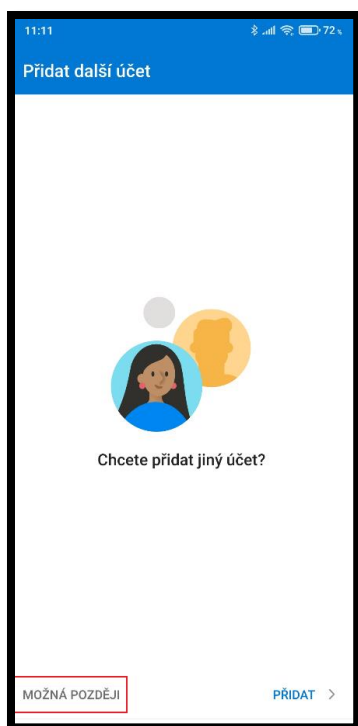
Zadat heslo

Heslo

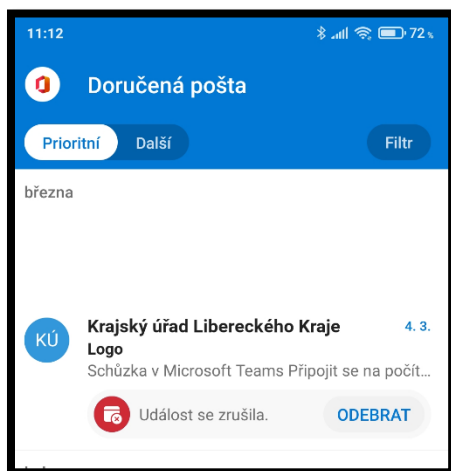
Nepamatuji si svoje heslo

Přihlásit se

V nabídce o přidání dalšího účtu zvolím volbu „Možná později“

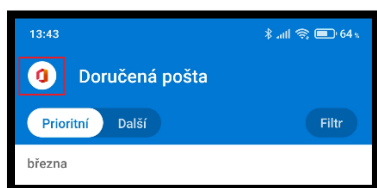


Na další „stránce“ je vše připraveno k použití.

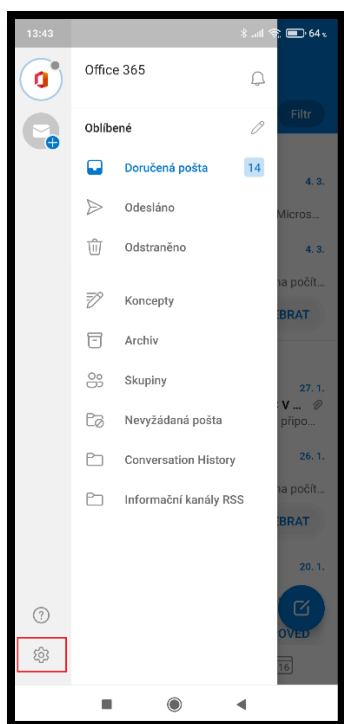


Pokud chci využívat kontakty a kalendář z aplikace Outlook, musím v mobilní aplikaci zapnout jejich synchronizaci a to následovně:

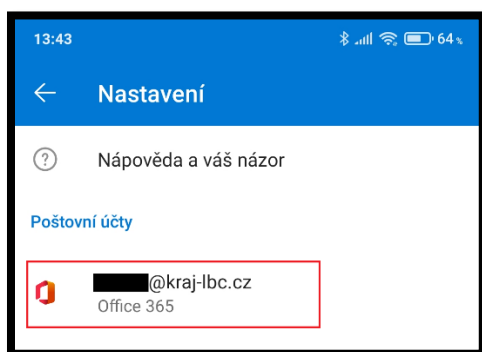
V aplikaci kliknu na ikonku Office 365:



Po rozkliknutí přejdu do celkového nastavení kliknutím na „ozubené kolečko“



V nastavení rozkliknu svůj účet



Na stránce „Informace o účtu“ kliknutím na „Synchronizovat kontakty“ a „Synchronizovat kalendář“ zapnu synchronizaci kontaktů a kalendáře

